

Annexe convention activités sportives périscolaires dans le cadre d'un PEDT

La présente annexe à la convention a pour objectif de préciser les conditions d'intervention et objectifs pédagogiques dans le cadre d'activités éducatives périscolaires. Un module est constitué de plusieurs séances d'activité.

Module / Type d'activité :

DISCIPLINE(S)	
Période d'intervention	Date de début du module : Date de fin du module :
Durée des séances	Préciser : Inclut/ n'inclut pas le temps de déplacement
Horaires des séances	
Public concerné (tranche d'âge, non licenciés, lieu de scolarisation/accueil de loisirs fréquenté...)	

Objectifs pédagogiques de l'activité proposée : Exemples : permettre l'initiation des enfants à une nouvelle discipline, améliorer l'insertion de l'enfant dans le groupe et valoriser de nouvelles compétences, apprendre à respecter des règles collectives, favoriser la mixité filles-garçons...

Objectifs pédagogiques du module	
Indiquer les objectifs en cohérence avec le projet pédagogique de l'accueil de loisirs	
Indiquer les objectifs en cohérence avec le projet d'école	
Temps de préparation des séances prévus avec le responsable de l'accueil périscolaire, modalités des échanges	
Déroulement des séances, progression...	
Modalités d'évaluation	

Intervenants sportifs :

NOM Prénom	N° carte professionnelle-diplôme/diplôme fédéral

NOM Prénom	N° carte professionnelle-diplôme/diplôme fédéral

NOM Prénom	N° carte professionnelle-diplôme/diplôme fédéral

Nom du référent de l'accueil périscolaire :

Modalités de prise en charge du groupe :

Préciser par exemple :

Lieu de pratique (selon la météo)	
Nombre d'enfants par groupe	
Tranche d'âge	
Matériel : qui met à disposition, qui installe, qui range, modalités d'entretien...	
Déplacement vers le lieu de pratique (quel point de départ ? qui prend en charge le déplacement ? ...)	
Liste des participants (qui l'établit ? remise à l'intervenant ?...)	
Rôle des animateurs permanents durant l'activité (présents ou non ? combien ? quelle articulation avec l'intervenant ? ...)	
Organisation du déplacement après la séance (qui le prend en charge ? qui reprend le groupe ensuite ? les parents viennent-ils chercher les enfants sur le lieu de pratique ? ...)	
Autres	

Vu et pris connaissance :

Le..... à

Monsieur/madame ...,

Responsable de l'accueil périscolaire,

Monsieur/madame.....

Représentant l'établissement sportif,

